|  |
| --- |
| **REQUERIMENTO DE ALTERAÇÃO DE CONTA BANCÁRIA** |
|  |
| 1. **Identificação do requerente**
 |
| [ ] Servidor Ativo [ ] Professor Substituto [ ] Residente [ ] Aposentado [ ] Pensionista |
| Nome : |       |  |
| Matrícula SIAPE: |       |  | CPF: |       |  |
| Telefone: |       |  | Email: |       |  |
|  |
| 1. **Códigos dos bancos**
 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **001 - BANCO DO BRASIL** | **237 - BRADESCO** |
| **033 - SANTANDER** | **341 - ITAÚ** |
| **041 - BANRISUL** | **748 - BANSICRED** |
| **104 - CAIXA ECONÔMICA FEDERAL** | **756 - CRED UFU**  |

\* Conforme Ofício Circular nº 170/2016 do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. |
| 1. **Dados da nova conta**
 |
|  |
| Código do Banco : |       | Nome do Banco : |       |
|  |
| Número da Agência : |       | Nome da Agência : |       |
|  |
| Número da Conta : |       | Tipo de Conta: | **Apenas *conta salário***, conforme Resolução 3.402/2006 do Banco Central do Brasil. |
| **Observações:** 1. É imprescindível informar o dígito da **agência** para a alteração da conta. Caso não tenha o dígito, favor consultar o banco antes do preenchimento deste.
2. O número da conta corrente e da conta salário podem ser distintos em algumas instituições financeiras. **É de responsabilidade do titular da conta salário prestar a informação correta e legível para evitar falhas no pagamento.**
 |
| 1. **Assinatura**
 |
|  Data:  |       /       /      |  |  |  |
|  | ***Servidor*** |